語学研修支援　概要

１　趣　旨

　リーディングプログラムのプログラム生の国際コミュニケーション能力向上を目指し、２週間以上の語学研修を支援する。

２　申請資格

リーディングプログラムのプログラム生を対象とする。

３　渡航期間

　2019年4月～翌年3月の間で、原則として2週間以上とする。（年度内に限る。）

国際本部あるいは生協等が提供している２週間以上の語学研修プランを利用する。

４　支援金額

　約35万円とする。（滞在費等の不足が考えられる場合は要相談。）

５　支援の範囲

　支援の範囲は語学研修費用と出張に要する旅費(交通費・滞在費・査証代)とし、国立大学法人北海道大学旅費規則に基づき支給する。

旅費規則:http://www.hokudai.ac.jp/jimuk/reiki/reiki\_honbun/u0100482001.html

６　募　集

　若干名の募集とする。

７　報　告

語学研修支援を受けた者は、海外渡航終了後１ヶ月以内に報告書を提出しなければならない。報告書にはできるだけ写真を添付すること。指導教員による内容確認が必要。

８　応　募

　応募は、申請書を提出する。原則出発日の６週間前までに申請を行うこと。

９　選考等

１）選考は、学生支援専門委員会において決定する。

２）採否の決定は、申請者と担当教員へメールにて通知する。

10　経　費

　本件に係る経費は、リーディングプログラム経費をもって充てる。

11　その他

１）渡航前に、必ず旅行者保険への加入を完了しておくこと。

２）大学生協の語学研修を利用する場合は、予めＡＬＰ生であることを伝え、パック旅行ではなく、航空券と語学学校を別々に申し込み下さい。語学学校だけを生協で申し込み、航空券は直接航空会社からまたはJTB手配する形でも問題ありません。

12　申請書・報告書提出方法

申請・報告管理システム（https://lp-missions.sci.hokudai.ac.jp/）に、指定のファイル

形式にてファイルを1つにまとめアップロードすること。